

<b>ORDIN ADMINISTRATIE PUBLICA 4303/2020</b>	<i>Vigoare</i>
<b>Emitent: Ministerul Educatiei si Cercetarii Domenii: Invatamint</b>	<b>M.O. 438/2020</b>
Ordin pentru modificarea si completarea Metodologiei privind formarea continua a personalului din invatamantul preuniversitar, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 5.561/2011	

M.Of.Nr.438 din 25 mai 2020

Act:Monitorul OficialSursa

## ORDIN Nr.4303

pentru modificarea si completarea Metodologiei privind formarea continua a personalului din invatamantul preuniversitar, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 5.561/2011

Avand in vedere:

- prevederile art. 242, 243 si 244 din Legea educatiei nationale nr. 1/2011, cu modificarile si completarile ulterioare;
- prevederile art. 28 si 42 din Legea nr. 55/2020 privind unele masuri pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19;
- prevederile art. 34 din Ordonanta de urgenta a Guvernului nr. 70/2020 privind reglementarea unor masuri, incepand cu data de 15 mai 2020, in contextul situatiei epidemiologice determinate de raspandirea coronavirusului SARS-CoV-2, pentru prelungirea unor termene, pentru modificarea si completarea Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, a Legii educatiei nationale nr. 1/2011, precum si a altor acte normative;
- prevederile art. 1 pct. 6 lit. p) din anexa nr. 2 la Hotararea Guvernului nr. 394/2020 privind declararea starii de alerta si masurile care se aplica pe durata acesteia pentru prevenirea si combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, in temeiul prevederilor art. 15 alin. (3) din Hotararea Guvernului nr. 24/2020 privind organizarea si functionarea Ministerului Educatiei si Cercetarii,

ministrul educatiei si cercetarii emite prezentul ordin.

**Art. I.** - Metodologia privind formarea continua a personalului din invatamantul preuniversitar, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 5.561/2011, publicat in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I, nr. 767 si 767 bis din 31 octombrie 2011, cu modificarile si completarile ulterioare, se modifica si se completeaza dupa cum urmeaza:

**1. La articolul 7 alineatul (1), litera d) se modifica si va avea urmatorul cuprins:**

d) perioada concediului de maternitate, precum si perioada de suspendare a cursurilor ca urmare a declararii starii de urgenta/alerta sunt considerate vechime la catedra;

**2. La articolul 10 alineatul (1), litera a) se modifica si va avea urmatorul cuprins:**

a) prima dintre cele doua inspectii curente se programeaza, la solicitarea cadrelor didactice, in anul scolar premergator inscrierii pentru sustinerea gradului didactic II, pe baza unei cereri. Pentru candidatii programati pentru efectuarea primei inspectii curente in anul scolar 2019-2020, inspectia poate fi sustinuta si in anul scolar 2020-2021, anul scolar in care depun dosarul de inscriere;

**3. La articolul 11, alineatul (1) se modifica si va avea urmatorul cuprins:**

**Art. 11.** - (1) Inscrierea pentru acordarea gradului didactic II se face in perioada 1-31 octombrie. Prin exceptie, in anul scolar 2020-2021, pentru seria 2021-2023, termenul de depunere a dosarelor de inscriere se prelungeste pana la data de 1 decembrie 2020. Candidatul depune la conducerea unitatii de invatamant dosarul de inscriere, care contine urmatoarele documente:

- a) fisa de inscriere completata, confirmata de conducerea scolii, conform anexei nr. 5 la metodologie;
- b) copii ale urmatoarelor documente, certificate «conform cu originalul» de catre conducerea unitatii de invatamant unde candidatul are norma de baza: buletin/carte de identitate, certificat de nastere, certificat de casatorie, document privind schimbarea numelui - dupa caz;
- c) copii ale diplomelor de studii, insotite de foaia matricola/suplimentul la diploma, certificate «conform cu originalul» de catre conducerea unitatii de invatamant;
- d) copia de pe certificatul de acordare a definitivarii in invatamant, semnata pentru conformitate cu originalul de catre conducerea unitatii de invatamant; in cazul schimbarii specialitatii fata de examenul de definitivare in invatamant, se vor depune in copie, certificata pentru conformitate cu originalul de catre conducerea unitatii de invatamant, diploma de licenta si suplimentul la diploma pentru noua specializare;
- e) dovada privind calificativele acordate la evaluarile anuale din ultimii 2 ani scolari;
- f) dovada privind calificativele acordate la inspectiile scolare din ultimii 2 ani scolari;
- g) recomandare scrisa asupra activitatii candidatului din partea consiliului profesoral al unitatii de invatamant unde este incadrat;
- h) copia de pe autorizatia de functionare provizorie/ acreditarea unitatii de invatamant, pentru cadrele didactice care functioneaza in unitatile de invatamant particular;
- i) copia raportului scris al inspectiei curente efectuate inainte de inscriere, certificata pentru conformitate cu originalul de catre conducerea unitatii de invatamant.

**4. La articolul 11, dupa alineatul (6) se introduce un nou alineat, alineatul (7), cu urmatorul cuprins:**

(7) Pentru sesiunea 2020, candidatilor care nu au sustinut inspectia speciala li se va acorda, prin recunoastere si echivalare, nota 10 - daca la una dintre inspectiile curente candidatul a obtinut calificativul «foarte bine» sau nota 9 - daca la ambele inspectii curente candidatul a obtinut calificativul «bine»

**5. La articolul 12, dupa alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu urmatorul cuprins:**

(3) Pentru sesiunea 2020, termenele prevazute la alin. (1) lit. b) si alin. (2) se prelungesc cu o luna.

**6. La articolul 14, dupa alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (2<sup>1</sup>), cu urmatorul cuprins:**

(2<sup>1</sup>) Pentru sesiunea 2020, termenul prevazut la alin. (2) se prelungeste cu o luna.

**7. La articolul 15, alineatul (7) se modifica si va avea urmatorul cuprins:**

(7) Inspectia speciala nu poate fi efectuata in perioada concediului de crestere a copilului, a concediului fara plata si in perioada de suspendare a cursurilor in unitatile de invatamant preuniversitar.

**8. La articolul 17, dupa alineatul (5) se introduce un nou alineat, alineatul (6), cu urmatorul cuprins:**

6) Responsabilitatea privind organizarea si desfasurarea examenului pentru obtinerea gradului didactic II in cadrul unitatii/institutiei de invatamant - centru de perfectionare revine exclusiv unitatii/institutiei de invatamant organizatoare.

**9. La articolul 18, alineatele (1) si (3) se modifica si vor avea urmatorul cuprins:**

**Art. 18.** - (1) Subiectele pentru probele de examen pentru obtinerea gradului didactic II se stabilesc in plenumul comisiei de examinare, cu respectarea programelor in vigoare, aprobate prin ordin al ministrului educatiei si cercetarii.

Responsabilitatea elaborării subiectelor, precum și decizia privind structura și forma subiectelor aparțin comisiei de examinare din centrul de perfecționare.

(3) Perioada de susținere a probelor scrise și orale pentru toate categoriile de cadre didactice este a doua săptămână din luna octombrie, cu excepția sesiunii 2020, când proba scrisă se susține în ultima săptămână din luna august. Instituțiile și unitățile de învățământ - centre de perfecționare - vor stabili și vor afișa anual, în această perioadă, graficul desfășurării probelor de examen.

**10. La articolul 18, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (2<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

(2<sup>1</sup>) Pentru sesiunea de examen 2020, candidații la obținerea gradului didactic II susțin o singură probă, scrisă, care conține elemente de pedagogie și de psihologie, precum și elemente din metodică specialității.

**11. La articolul 19, după alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

(1<sup>1</sup>) Pentru sesiunea 2020, proba scrisă va fi susținută, în baza planificării fiecărui centru de perfecționare, cu respectarea condițiilor speciale de distanțare socială minimă și securitate sanitară, în conformitate cu actele normative care reglementează cu privire la prevenirea infecției cu coronavirusul SARS-CoV-2.

**12. La articolul 22, alineatul (9) se abroga.**

**13. La articolul 26, după alineatul (3) se introduce un nou alineat, alineatul (4), cu următorul cuprins:**

(4) Perioada concediului de maternitate, precum și perioada suspendării cursurilor ca urmare a declarării stării de urgență/alertă se consideră vechime la catedra.

**14. La articolul 29, după alineatul (1) se introduc două noi alineate, alineatele (1<sup>1</sup>) și (1<sup>2</sup>), cu următorul cuprins:**

(1<sup>1</sup>) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. a), în anul școlar 2020-2021, candidații din seria 2021-2023 pot programa prima inspecție curentă (IC1) în același an în care se depune dosarul de înscriere, dar anterior depunerii acestuia.

(1<sup>2</sup>) Prin excepție de la prevederile alin. (1) lit. b), candidații din seria 2019-2021 pot programa a doua inspecție curentă (IC2) în semestrul I al anului școlar 2020-2021, după avizarea și depunerea lucrării metodico-stiințifice, și pot susține inspecția specială și lucrarea metodico-stiințifică în semestrul II al aceluiași an școlar.

**15. La articolul 30, alineatul (1) se modifică și va avea următorul cuprins:**

**Art. 30.** - (1) Înscrierea pentru acordarea gradului didactic I se face pe baza dosarului de înscriere, în perioada 1 octombrie-31 octombrie a anului școlar în care se susține colocviul de admitere. Prin excepție, în anul școlar 2020-2021, pentru seria 2021-2023, termenul de depunere a dosarelor de înscriere se prelungește până la 1 decembrie 2020.

**16. La articolul 36, după alineatul (2) se introduce un nou alineat, alineatul (3), cu următorul cuprins:**

(3) Prin excepție, în anul școlar 2019-2020, candidații din seria 2018-2020 care nu au susținut inspecția specială nu mai susțin această inspecție. În perioada suspendării cursurilor, susținerea lucrării metodico-stiințifice pentru acordarea gradului didactic I se desfășoară online, până la data de 12 iunie 2020, în prezenta comisiei de examinare, având componenta aprobată de direcția de specialitate din Ministerul Educației și Cercetării. Desfășurarea online a susținerii lucrării metodico-stiințifice se înregistrează integral și se arhivează la dosarul candidatului, la nivelul centrului de perfecționare.

**17. La articolul 42 alineatul (1), litera c) se modifică și va avea următorul cuprins:**

c) în anul școlar premergător înscrierii a susținut o inspecție curentă la care a obținut calificativul «foarte bine». Prin excepție, în anul școlar 2020-2021, candidații pentru acordarea gradului didactic I pe baza titlului științific de doctor pot programa inspecția curentă, în vederea înscrierii, în același an în care se depune dosarul de înscriere, dar anterior depunerii acestuia, conform calendarului prevăzut la alin. (2).

**18. La articolul 42 alineatul (1<sup>1</sup>), litera a) se modifică și va avea următorul**

**cuprins:**

a) conditiile de vechime necesare inscrierii pentru acordarea gradului didactic I pe baza titlului stiintific de doctor se refera la vechimea de predare efectiva la catedra si nu se confunda cu vechimea in munca, recunoscuta ca vechime in invatamant in vederea stabilirii drepturilor salariale. Pentru vechimea la catedra se ia in calcul perioada in care s-a prestat activitate efectiva de predare, ca personal didactic calificat cu studii de specialitate absolvite cu examen de diploma sau de licenta, dupa caz, cu norma intreaga si cu indeplinirea conditiilor de formare initiala, conform legii;

**19. La articolul 42 alineatul (1<sup>1</sup>), dupa litera e) se introduce o noua litera, litera f), cu urmatorul cuprins:**

f) perioada suspendarii cursurilor ca urmare a declararii starii de urgenta/alerta se considera vechime la catedra.

**20. La articolul 43, alineatul (6) se modifica si va avea urmatorul cuprins:**

(6) Aprobarea propunerilor de comisii este valabila 6 luni, iar, la propunerea obiectiv intemeiata si argumentata a centrelor de perfectionare, directia de specialitate din Ministerul Educatiei si Cercetarii poate aproba prelungirea valabilitatii comisiei pentru perioade succesive, dupa caz, dar nu mai mult de 12 luni calendaristice de la data aprobarii initiale a comisiei pentru efectuarea inspectiei speciale.

**21. La articolul 44, dupa alineatul (1) se introduce un nou alineat, alineatul (1<sup>1</sup>), cu urmatorul cuprins:**

(1<sup>1</sup>) Prin exceptie de la prevederile alin. (1), pentru candidatii carora le-au fost aprobate propunerile de comisii, transmise de institutiile de invatamant superior - centre de perfectionare pentru efectuarea inspectiei speciale in anul scolar 2019-2020, si nu au fost efectuate, acestea se vor programa in anul scolar 2020-2021, in prima luna de activitate didactica, dupa incetarea starii de urgenta/alerta.

**Art. II.** - Aplicarea prevederilor art. 21 din Metodologia privind formarea continua a personalului din invatamantul preuniversitar, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 5.561/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, se suspenda pentru sesiunea 2020.

**Art. III.** - Aplicarea prevederilor art. 38 din Metodologia privind formarea continua a personalului din invatamantul preuniversitar, aprobata prin Ordinul ministrului educatiei, cercetarii, tineretului si sportului nr. 5.561/2011, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si toate referirile la inspectia speciala din cuprinsul sectiunii a 2-a din aceeasi metodologie se suspenda in anul scolar 2019-2020.

**Art. IV.** - Directia generala invatamant preuniversitar, prin Directia formare continua, din cadrul Ministerului Educatiei si Cercetarii, inspectoratele scolare, casele corpului didactic, institutiile de invatamant - centre de perfectionare a personalului didactic din invatamantul preuniversitar duc la indeplinire prevederile prezentului ordin.

**Art. V.** - Prezentul ordin se publica in Monitorul Oficial al Romaniei, Partea I.

Ministrul educatiei si cercetarii,  
**Cristina Monica Anisie**

Bucuresti, 21 mai 2020.  
Nr. 4.303.